



ตารางการศึกษาอบรมโครงการปฐมนิเทศข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
และข้าราชการที่โอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

โดยการเสริมสร้างทักษะและฝึกประสบการณ์จริง (Learning by Doing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ กรุงเทพมหานครและวิทยาลัยมหาดไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

วัน/เดือน/ปี	ชื่อวิชา/วิทยากร			ชื่อวิชา/วิทยากร			
	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน แนะนำการฝึกอบรม						
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๑๕ - ๑๗.๑๕ น.	๑๙.๐๐ น.	
วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	แนะนำระเบียบข้อปฏิบัติ การเข้ารับการศึกษาอบรมฯ โดย ร.ต. สรมงคล มงคลศิริ ผอ.สตร.สป.	แนวทางการพัฒนาและประเมินผลข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การจัดสวัสดิการ การเสริมสร้างทักษะและฝึกประสบการณ์จริง (Learning by Doing) โดย นายดำรงศักดิ์ ยอดทองดี ผอ.กจ.สป. และคณะ		ปฐมนิเทศคนมหาดไทย โดย นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย	สถาบันดำรงราชานุภาพกับการพัฒนา ข้าราชการกระทรวงมหาดไทย โดย ร.ต. สรมงคล มงคลศิริ ผอ.สตร.สป.	เดินทางไป วิทยาลัยมหาดไทย อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	
วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๑๕ - ๑๘.๑๕ น.		
	เคารพธงชาติ และสักการะอนุสาวรีย์ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ	วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และนโยบายสำคัญของ มท. โดย นายธนิธ ภูมิถาวร ผอ.สนผ.สป.	โครงสร้างการบริหารและภารกิจของกระทรวงมหาดไทยในภูมิภาค โดย นายกฤษณะ พิณิจ ผอ.สบจ.สป.	บทบาทของหน่วยตรวจสอบภายในกับการปฏิบัติงานของ สป.มท. โดย นางสาวยุพยงค์ บุญหาญ ผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม และคณะ	ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการที่ดี โดย นายขจรชัย วัฒนาประยูร		
วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เคารพธงชาติ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. แนะนำตัวแลกเปลี่ยนประสบการณ์	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
		เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ตามวิสัยทัศน์กระทรวงมหาดไทย โดย ผศ.พิเชฐ โสวิทยสกุล และคณะ			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Scenario Thailand Moi คนมหาดไทยจะส่งมอบประเทศแบบไหนให้ลูกหลาน โดย รศ.วรวรรณ โรจนไพบูลย์ และ ผศ.พิเชฐ โสวิทยสกุล		
		๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๔๕ - ๑๖.๑๕ น.	๑๖.๑๕ - ๑๗.๑๕ น.
วันหยุดสัปดาห์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		เทคโนโลยีและระบบดิจิทัล ที่เกี่ยวกับงานราชการ โดย นายศักดิ์ดาวุธ ศักดิ์เศรษฐ์ ผอ.ศสส.สป.	การสื่อสารสังคมในยุค Disruptive กับความท้าทายใหม่ของหน่วยงานรัฐ โดย นายณัฐวุฒิ กุสุโมทย์ ผอ.สน.สป.		การพัสดุ งบประมาณ การเงินและบัญชี ของ สป.มท. โดย นายพุทธพงษ์ สุริยะสิงห์ ผอ.กค.สป.	การอำนวยการ การประสานราชการ ของ สป.มท. โดย นายมรกต ศรีตุมแก้ว รกท.ผอ.กค.สป.	งานด้านวิเทศสัมพันธ์ โดย นางมณฑิพย์ รัตนบุพงค์ รกท.ผอ.ตท.สป.
		๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		
วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	บทบาทของศูนย์ดำรงธรรม ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดย นายไพฑูรย์ พรหมสอน ผอ.สตร.สป.	ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของ สป.มท. โดย นายยงยุทธ ชื่นประเสริฐ ผอ.สท.สป.		การบริหารงานบุคคลและองค์กร แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และสร้างความโปร่งใสขององค์กร โดย นายดำรงศักดิ์ ยอดทองดี ผอ.กจ.สป. นางสาวภัทริพันธ์ พัดใส ผอ.ศปท.มท. และ นายเอกพงษ์ ศิริพันธ์ หน.กพร.สป.			เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

พักรับประทานอาหารกลางวัน

หมายเหตุ ๑. การแต่งกาย - วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ : เครื่องแบบปฏิบัติราชการสี kaki คือพับแขนยาว (ผู้หญิงผมยาว รวบผม ดัดเนื้ดคลุมผมให้เรียบร้อย) - ระหว่างการศึกษาอบรม : (หญิง) เสื้อผ้าไทย กระโปรงสีดำ รองเท้าคัทชูสีดำ : (ชาย) เสื้อผ้าไทย กางเกงสแล็กสีดำ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ

๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. / กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม